附：

**“走读式”谈话审批表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 承 办  部 门 |  | | 监督检查/  审查调查组组长 |  |
| 谈话人员 |  | | 安全员 |  |
| 谈话/讯问/询问对象基本信息 | 姓名 |  | 性别 |  |
| 联系方式 |  | 身份证号 |  |
| 工作单位及职务 |  | | |
| 谈话/讯问/询问事由 |  | | | |
| 谈话/讯问/询问时间 |  | | 谈话/讯问/询问地点 |  |
| 承办部门  意 见 | 签字： 年 月 日 | | | |
| 分管领导  意 见 | 签字： 年 月 日 | | | |
| 主要领导  意 见 | 签字： 年 月 日 | | | |
| 备 注 | 被谈话人员较多时，可列详细人员名单附后。 | | | |

驻供销总社纪检监察组 填表人： 年 月 日