|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件1** | | **中华全国供销合作总社管理干部学院2024年度公开招聘应届高校毕业生岗位信息表** | | | | | | | |  |
| **序**  **号** | **招聘**  **部门** | **岗位**  **名称** | **岗位**  **类别** | **人数** | **生源**  **类别** | **学历** | **专业及方向要求** | **岗位职责** | **其它要求或说明** | | |
| 1 | 综合办公室（信息中心） | 行政  专员 | 专业技术  岗位 | 1 | 京内  生源 | 全日制本科生及以上 | 法学类、经济学类、中国语言文学类、马克思主义理论类、新闻传播学 | 负责行政管理、材料撰写、法律事务处理等相关工作 | 具有团队合作意识；具有良好的专业知识背景、较高的文字水平和较好的计算机应用能力。 | | |
| 2 | 人事处 | 人事  专员 | 专业技术  岗位 | 1 | 京外  生源 | 全日制本科生及以上 | 法学类、经济学类、中国语言文学类、工商管理类、公共管理类 | 负责劳资薪酬、档案管理、人员培训等人事工作。 | 中共党员，具有较强的责任感，良好的沟通能力、服务意识和团队合作意识。具有良好的专业知识背景、较高的文字水平和较好的计算机应用能力。 | | |
| 3 | 财务处 | 会计 | 专业技术  岗位 | 1 | 京内  生源 | 全日制本科生及以上 | 经济学类、中国语言文学类、财务会计类、工商管理类 | 负责财务记账、账务核对、税务申报、财务各类报表编报等相关工作。 | 具有较强的责任感，良好的沟通能力、服务意识和团队合作意识；有良好的专业知识背景，有财务工作经验者优先。 | | |
| 4 | 教研一部 | 教研  主管 | 专业技术  岗位 | 1 | 京外  生源 | 全日制硕士  研究生及以上 | 法学类、经济学类、马克思主义理论类、教育学类、工商管理类 | 负责培训项目的组织、协调与实施。 | 热爱教研工作，具有科研意识和科研素养；具有良好的团队协作意识；工作踏实、细致、责任心强。 | | |
| 5 | 教研二部 | 教研  主管 | 专业技术  岗位 | 1 | 京外  生源 | 全日制硕士  研究生及以上 | 法学类、经济学类、马克思主义理论类、工商管理类 | 开展培训策划、参与培训组织;担任社有企业、社有资产有关方面的课程。 | 热爱教研工作，具有科研意识和科研素养；具有良好的团队协作意识；工作踏实、细致、责任心强。 | | |
| 6 | 教研三部 | 教研  主管 | 专业技术  岗位 | 1 | 京外生源 | 全日制硕士  研究生及以上 | 经济学类、马克思主义理论类、工商管理类、电子商务类 | 开展培训策划、参与培训组织等有关方面的工作。 | 热爱教研工作，具有科研意识和科研素养；具有良好的团队协作意识；工作踏实、细致、责任心强。 | | |